| Skuldelev - Selsø menighedsråd | Dato: 27.10 .2026 kl 16-18 | Blad nr. 115 |
|---|---|---|
| | | Formandens initialer: |
| | | ohr |

| **Dagsorden** | **Beslutning** |
|---|---|
| | Til stede:<br><br>Menighedsråd:<br><br>Inger Marie Jørgensen<br>Ove Hesselbjerg Rasmussen<br>Karen Elisabeth Nielsen<br>Victor Graeser-Greve<br>Maja Pedersen<br><br>Suppleant Inge-Lise Hansen<br><br>Fraværende:<br>Medarbejderrepræsentant:Henriette Søgård Engedal Striib<br>Graver Merete: Merete Sejersten |
| 1. Godkendelse af dagsorden | Dagsorden godkendt |
| 2. Orientering | |
| a. Formand | P.U. har bevilget de 30.000 det har kostet af producere materialet til fondsansøgninger til Kirkens Hus<br>Vi planlægger at færdiggøre vores aktivitetskalender d. 24/11 ideer sendes til Ove inden da. |
| b. Præst | Skole Julegudstjenste 18.00 9.00<br>Krybbespil 1.12 kl 9.00<br>Julens gudstjenester på plads.- ses på hjemmeside<br>Besøg på Plejehjem - Palliativ afdeling sygehus.<br>Allehelgen 1. november i Skuldelev Kirke<br>Nytårsgudstjeneste i Skuldelev.31.12.<br>Menighedsrådet opfordrer til samarbejde med Kyndby Krogstrup omkring enkelte af julens gudstjenester.<br>Maja og Jens Christian koordinerer opstilling af juletræer. |
| c. Kasserer | Der sættes fokus på fortæring til personalemøderne.<br>Kasseren understreger at boner skal pånoteres formål og altid underskrives. Kassereren skal altid kontaktes omkring håndtering af boner. |

| Skuldelev - Selsø menighedsråd | Dato: 27.10 .2026 kl 16-18 | Blad nr. 115 |
|---|---|---|
| | | Formandens initialer: |
| | | ohr |

| **Dagsorden** | **Beslutning** |
|---|---|
| d. Kirkeværge | Fældning af træ ved nyt maskinhus. Vi afventer flagermusrapport.<br>Urhøj sender rapport omkring varmen i Selsø Kirke.<br>Sikring af gravsten starter beg. nov.<br><br>Maja etablerer julebelysning i porten til præstegården.<br>Ove taler med Morten om øvrig belysning.<br>Maja tager kontakt til låsesmed i f.b.m. forskellige låseopgaver.<br>Klager omkring toiletter i Selsø og Skuldelev. Toiletter skal tilses hver dag. |
| 3. Godkendelse af endeligt budget for 2027. | Der er indkaldt til ekstraordinær MR-møde den. 3. 11 kl. 17.30 med henblik på godkendelse af endeligt budget for 2027. |
| 4. Aktiviteter forår 2027 | Endelig udfærdigelse af aktiviteter forår 2027 aftales d. 24/11 kl. kl.10.00 |
| 5. Opdatering på opførelse af værktøjsskur. | Vi afventer flagermusrapport |
| 6. Opdatering på anlægsarbejder. | Se ovenstående |
| 8. Evt. | Sika har gjort rent i mellemgangen, vi vil have fokus på standarden af rengøringen. |
| | , |

Skuldelev

, den

underskrifter