

**Møde i Forretningsmenighedsrådet for Skuldelev-Selsø Pastorat**  
**Tirsdag den 7. november 2023 kl. 16 – 18**

**Deltagere:**

Eskil S. Dickmeiss, formand  
Bjarne Meervaldt Larsen, næstformand  
Jens Larsen, kirkeværge og kontaktperson  
Inger Marie Birk Jørgensen (Mie), kasserer og økonomiudvalg  
Anne Fraxinus, sekretær og økonomiudvalg  
Birthe Larsen, økonomiudvalg  
Victor Graeser-Greve, daglig leder

+ arkitekt Per Toft og Morten Sørensen under punkt 3 og 6

	<b>DAGSORDEN:</b>	<b>REFERAT:</b>
1.	Godkendelse af dagsorden  Bilag: Dagsorden	Fremover sendes dagsordner ud pr. mail til alle (PUmails)+MRpostkassen. OK Bjarne fører liste over udestående punkter.
2.	Godkendelse af referat møde 25/10-23  Bilag: Referat	OK. Referatet blev underskrevet.
3.	Status på udearealer og helhedsplaner for kirkegårdene Deltagelse af Per Toft og Morten Sørensen  Bilag: Samlede akter tilhørende helhedsplaner	Gennemgang af 1. etape. Der mangler færdiggørelse ved forhøjningen på præstestien – arkitekterne kommer med forslag til, hvordan der færdiggøres.  Gartneren mangler at færdiggøre præstestien til kirken. Forventes færdig indenfor 1-2 uger.  Arkitekterne kommer med alternativ forslag til stiføring fra kirke p-plads til kirken.  Der indhentes tilbud på låge til havens nordside.

4.	<p>Økonomi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Siden sidst – orientering fra økonomiudvalget</li> <li>b) Kvartalsrapport for 3. kvartal Bilag: Kvartalsrapport</li> <li>c) Årsregnskab 2022 og revisionsprotokollat</li> <li>d) Regnskabsinstruks (bilag følger)</li> <li>e) Depositum fra Teglværksværk</li> <li>f) Slutopgørelse for forbrug på Teglværksvej</li> </ul>	<p>Møde med KAM i morgen.</p> <p>Ny K3 rapport kommer.</p> <p>Forelægges og godkendes på næste møde. Forelægges og godkendes på næste møde.</p> <p>Eskil er i dialog med udlejer. Slutopgørelse er på vej.</p>
5.	<p>Forslag arbejdsdeling mellem kontaktperson og daglig leder Vedtægt for daglig leder</p> <p>Bilag: To vedtægter</p>	<p>De to vedtægter blev godkendt: Victor er daglig leder for organist og sanger. Jens er kontaktperson og varetager den daglige ledelse af gravere og øvrigt personale.</p>
6.	<p>Præstegården</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Status på pasning af gårdsplads og have</li> <li>b) Lys i port, indkørsel og parkeringsplads i præstegården (Mie)</li> <li>c) Notat om vand i haven Bilag: Tilsynsnotat landskab)</li> <li>d) Brug af konfirmandstuen til frokoststue for håndværkere (Mie)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Der skal luges ved hovedhuset mv. Jens følger op.</li> <li>b) Udendørslys skal tilsluttes NU! Per følger op.</li> <li>c) "Sø" af vand i præstegårdshaven på det laveste sted, trods dræning. Holdes under OBS. Victor holder øje med fugt/vand i kælderen.</li> <li>d) Håndværkerne er færdige med at bruge konfirmandstuen.</li> </ul>

	<p>e) Status på gardiner i de offentlige lokaler Bilag: Tilbud 23.08.23</p> <p>f) Projekt for akustiktiltag i den private del af boligen Bilag: Rapport 24.10.23</p> <p>g) Andet:</p>	<p>e) Jens indhenter alternativt tilbud.</p> <p>f) Vi afventer projekt med pris til næste møde.</p> <p>1) Selvsåede træer nord/øst for p-pladsen. Der er p.t. ikke økonomi til at få ordnet området.</p> <p>2) Dør v. bryggers kan nu lukke.</p> <p>3) Lampe v havedør er <i>ikke</i> med i projektet.</p> <p>4) Masseovn afbestilles (Morten forsøger), og der indhentes tilbud på brændeovn.</p>
7.	Næste møder	<p>Tirsdag den 28/11 kl. 16-18.</p> <p>Tirsdag den 12/12 kl. 16-18</p> <p>Eskil kommer med forslag til møder i 2024 på næste møde.</p>
8.	Evt.	Intet at bemærke.
9.	<p>Lukket punkt</p> <p>Graverstilling på Selsø Kirkegård</p>	